

営業推進 課長	担当課長	施設 担当係長	チーフ	担当	都市整備 課長	係長	担当	設備課長	係長	担当

内装工事施工申請書 (正)

年 月 日

一般財団法人神戸住環境整備公社

所在地

会社名

代表者名

⑩

貸室の内装工事を実施いたしたく、内装工事実施設計図書を提出します。
内装工事の実施にあたり、内装指針を遵守するとともに、下記事項を相違なく履行します。

記

貸室番号 : _____

1. 弊社が内装工事を施工するにあたり、KIBC管理者及び公社の指示、注意事項を遵守し、指定期日内に確認内容どおり施工を完了します。
2. 前項工事については、本体工事部分に対してはもとより、他入居者の事業活動に支障のないよう、万全の措置を講じます。
3. 前項において、万一本体工事部分また他入居者に危害・損害を与えた場合は、弊社において一切の賠償費用を負担し、本体工事部分または他入居者の復旧工事を行います。
4. 工事における施工業者に事故または障害が生じた場合は、弊社が責任をもって処理し、KIBC管理者及び公社に対し、一切の損害を与えません。
5. その他、公社の指示に従います。

なお、内装工事の設計者、工事監理者、施工業者は裏面のとおりです。

以上

確 認	一般財団法人神戸住環境整備公社 年 月 日
-----	------------------------------

※ A4サイズ・縦向き・両面印刷(長辺綴じ)で、プリントアウトしてください。

(設計者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先

(工事監理者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先

(施工業者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先

内装工事施工申請書 (副)

年 月 日

一般財団法人神戸住環境整備公社

所在地

会社名

代表者名

⑩

貸室の内装工事を実施いたしたく、内装工事実施設計図書を提出します。
内装工事の実施にあたり、内装指針を遵守するとともに、下記事項を相違なく履行します。

記

貸室番号 : _____

1. 弊社が内装工事を施工するにあたり、KIBC管理者及び公社の指示、注意事項を遵守し、指定期日内に確認内容どおり施工を完了します。
2. 前項工事については、本体工事部分に対してはもとより、他入居者の事業活動に支障のないよう、万全の措置を講じます。
3. 前項において、万一本体工事部分また他入居者に危害・損害を与えた場合は、弊社において一切の賠償費用を負担し、本体工事部分または他入居者の復旧工事を行います。
4. 工事における施工業者に事故または障害が生じた場合は、弊社が責任をもって処理し、KIBC管理者及び公社に対し、一切の損害を与えません。
5. その他、公社の指示に従います。

なお、内装工事の設計者、工事監理者、施工業者は裏面のとおりです。

以上

確認	一般財団法人神戸住環境整備公社 ⑩ 年 月 日
----	--------------------------------

※ A4サイズ・縦向き・両面印刷(長辺綴じ)で、プリントアウトしてください。

(設計者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先

(工事監理者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先

(施工業者) 所在地
会社名
代表者名 ⑩
担当者名
連絡先