

倉庫（トランクルーム） 解約届

年 月 日

一般財団法人 神戸すまいまちづくり公社 宛

会社名

代表者名 ⑩

担当者

連絡先

神戸国際ビジネスセンター倉庫利用条件第10条に基づき、下記のとおり解約届を提出します。

区画番号	No.	
解約日	年 月 日	
注意事項	1. 利用期間は月単位です。日割計算対応はできませんので、ご注意ください。 2. 解約するときは、解約する日の1ヵ月前までに書面にて届出てください。 3. 解約するときは、解約日の翌日までに鍵を返却してください。	

提出先	
神戸国際ビジネスセンター 管理事務所	〒650-0047 神戸市中央区港島南町5-5-2 KIBC1F TEL : 078-303-3751 FAX : 078-303-3752